

WIR SUCHEN DICH ...

... ALS REFERENT DER GESCHÄFTSLEITUNG (M/W/D)

ARBEITSPLATZ



in Berlin

WORK-LIFE-BALANCE



ist uns wichtig

ATTRAKTIVE



Vergütung

TEAM



dynamisch

Du bist Organisationstalent und Multi-Tasking-Genie in einem?

Dann sollten wir uns kennenlernen.

DAS WÜNSCHEN WIR UNS VON DIR:

- Du hast ein abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium oder eine vergleichbare Ausbildung und verfügst über mindestens drei Jahre Berufserfahrung in einer vergleichbaren Tätigkeit.
- Du zählst selbstständiges Arbeiten, eine hervorragende Organisationsfähigkeit, analytisches Denken und ein ausgeprägtes Zahlenverständnis zu deinen Stärken.
- Die gängigen IT-Anwendungen, insbesondere Excel und PowerPoint, beherrschst du wie kein(e) andere(r).
- Du bist kommunikativ, gewissenhaft und arbeitest leidenschaftlich gerne in einem aufgeschlossenen, hoch motivierten Team.
- Ein professioneller Umgang mit sensiblen Daten und Informationen ist für dich selbstverständlich.
- Eine wortgewandte Ausdrucksweise und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift runden dein Profil ab.

DEINE AUFGABEN BEI UNS:

- Mit deinem Know-how und Fähigkeiten berätst und unterstützt du unsere Geschäftsleitung im Daily Business.



FALLS WIR DICH NEUGIERIG GEMACHT HABEN, FREUT SICH STEFANIE AUF DEINE BEWERBUNGSUNTERLAGEN.

SIM Holding GmbH
Stefanie Sebastian, Leiterin der Unternehmensentwicklung
Leutragraben 2-4
07743 Jena

E-Mail: s.sebastian@sim-gruppe.com
Telefon: 03641 554 934 123



WIR SUCHEN DICH ...

... ALS REFERENT DER GESCHÄFTSLEITUNG (M/W/D)

- Du arbeitest Konzepte und Präsentationen zur Unternehmensentwicklung in den Bereichen Strategie, Personal und Investment aus und unterstützt damit unsere Geschäftsleitung bei der strategischen Entwicklung der Unternehmensgruppe.
- Darüber hinaus unterstützt du uns aktiv bei Transaktionsprojekten, indem du bei der Recherche und Analyse von Märkten, Objekten sowie Portfolios hilfst und Auswertungen und Präsentationen als Entscheidungsvorlage erstellst.
- Du koordinierst und organisierst Termine und bist sowohl für die Vor- als auch Nachbereitung von internen und externen Meetings verantwortlich.

WAS WIR DIR BIETEN:

- Dich erwartet bei uns ein vielseitiges und verantwortungsvolles Aufgabengebiet mit einem hohen Maß an Eigenverantwortung.
- Work-Life-Balance ist für uns nicht nur eine leere Hülle: Wir geben dir Raum für eine flexible Arbeitszeitgestaltung sowie die Möglichkeit des mobilen Arbeitens.
- Wir leben eine offene Unternehmenskultur mit flachen Hierarchien und direkten Kommunikationswegen für eine angenehme Arbeitsatmosphäre.
- Wir begleiten dich in deiner Persönlichkeitsentwicklung in Form von Feedbackgesprächen und Workshops.
- Du erhältst von uns eine attraktive Vergütung sowie außerordentliche soziale Leistungen (z. B. Mitarbeiterbeteiligungen).
- Wir bieten dir einen attraktiven Arbeitsplatz im Berliner Szeneviertel Prenzlauer Berg.

BIS HOFFENTLICH BALD!

DU FRAGST DICH BESTIMMT:

Wer ist die SIM Gruppe eigentlich? Vielleicht hast du aber auch schon von uns gehört. Als Spezialist für Social Living schaffen wir modernen, aber auch bezahlbaren Wohnraum – insbesondere im Osten Deutschlands und außerhalb der überhitzten Metropolen. Dabei decken wir von Projektentwicklungen über Sanierungen im Bestand bis zum Portfolio-Management alles ab.

Wir entwickeln Immobilien mit einem klaren nutzerzentrierten Ansatz behutsam weiter, sodass sie den Bedürfnissen sowohl der Mieter als auch des Markts entsprechen. Durch eine effiziente und nachhaltige Bewirtschaftung heben wir die Potenziale unserer Immobilien und schaffen einen langfristigen Mehrwert, der sich an ökologischen und sozialen Zielen orientiert.

